

T.C.
BÜYÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI
Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi
Müdürlüğü

STRATEJİK PLAN
2015-2019





Türkiye Cumhuriyetinin temeli kültürdür.
Kültür; okumak, anlamak, görebilmek, görebildiğinden anlam çıkarmak, ders almak, düşünmek, anlama yeteneğini eğitmektir.

K. Atatürk

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şuheda fişkırarak toprağı sıksan, şuheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır ruh-i mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arsa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal.

Mehmet Akif ERSOY



TAKDİM

21. Yüzyılda bilgi çağında bütün sosyal sistemler, varlıklarını etkin bir şekilde sürdürmek için kendilerini yenilemek ve değişen şartlara uyum sağlamak zorundadırlar. Eğitim sisteminin de kendini yenilemesi, dünyadaki değişime ve gelişmelere paralel olarak en önemli altyapısını oluşturan okulların yeniden yapılandırılması, ülkenin kalkınmasını sağlayacak eğitilmiş beyin gücünü yetiştirmek bakımından büyük önem taşımaktadır.

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi olarak: stratejik plan ile okulumuzun planlı gelişiminin yanında, sistemli bir yaklaşımla öğrencilere; çok yönlü, soyut, eleştirel, yaratıcı, özgür düşünme, problem çözme ve iletişim becerileri kazandırarak kendilerini kanıtlamaları amaçlanmaktadır. Stratejik planımızda eğitimimizde yükselen değerler olan; öğrenci merkezli eğitim anlayışı, istenilen nitelikteki öğrenci çıktısına ulaşma, sürekli ve planlı gelişimle okulumuzdaki anlayış ve işleyişin değişmesi hedeflenmiştir. Etkili bir yönetim anlayışı ile sürekli bir işbirliğine dayalı ekip çalışmasının okul kültürüne yerleşmesi gerekmektedir. Okulumuzu daha etkili, verimli ve çağdaş bir yapılanma sürecine çekmek, öğrencilerimize bilgi toplumunun gereği olan tüm davranışları kazandırmak yolunda tam bir ekip ruhu ile çalışacağına inandığım Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi çalışanlarına üstün başarılar diliyorum

M. Emin ALKAN
Okul Müdürü

ÖNSÖZ

Stratejik planlama; kurumun geleceğine ve yapısal değişikliklerine yönelik, misyonunu ve top yekun hedeflerini belirleyip, bulunduğu çevrede ve faaliyet ortamındaki durumunu dikkate alarak, kurum için uygulanabilir olan alternatifleri seçerek uygulamaya koymak üzere yapılan plandır. Stratejik Planlama bir kurumda görev alan her kademedeki kişinin katılımını ve kurum yöneticisinin tam desteğini içeren sonuç almaya yönelik çabaların bütünüdür. Bu anlamda paydaşların ihtiyaç ve beklentileri, paydaşlar ve politika yapıcıların kurumun misyonu, hedefleri ve performans ölçümünün belirlenmesinde aktif rol oynamasını ifade eder.

Eğitimde stratejik planlama, eğitim sistemi/okul ve çevresi arasındaki ilişkileri çözümlenerek yön ve amaçların belirlenmesi, örgütün yenilenmesiyle etkinlik ve eylem planlarının yapılması ve bu doğrultuda eğitimsel kaynakların yeniden sağlanmasıdır (Tural, 2000, 76).

Özü itibarıyla işletme biliminin çatısı altında incelenen ve stratejik yönetim aracı olan stratejik planlamanın, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kuruluşlarında hazırlanması yasal zorunluluk haline gelmiştir. 2003 yılından bu yana bazı kamu örgüt ve kuruluşlarında pilot olarak uygulanmaya başlanmış olup 2010 yılına kadar tüm kamu örgüt ve kuruluşlarında stratejik planlamaya geçilmesi öngörülmektedir (DPT, 2003).

Okulumuzun vizyon ve misyonu doğrultusunda, mevcut koşullar ve durumlar göz önünde bulundurularak geleceğe ilişkin çizmesi gerektiği yolu belirlemek ve bu uğurda gerçekleştirilen işlemleri ölçülebilir nitelikli hale getirmek amacıyla bu stratejik planı hazırlama gereksinimi ortaya çıkmıştır.

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

İÇİNDEKİLER		SAYFA
TAKDİM		3
ÖNSÖZ		4
İÇİNDEKİLER		5
TABLO DİZİNİ		6
KISALTMALAR		7
TANIMLAR		8
1. BÖLÜM: PLANLAMA SÜRECİ		10
1. 1.Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları		11
2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ		14
2.1.Tarihi Gelişim		15
2.2.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi		15
2.3.Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetler		16
2.4.Paydaş Analizi		16
2.5.1.1.Teşkilat Şeması		18
2.5.1.2. Kurulan Ekip/Kurul ve Komisyonlar		19
2.5.1.3.İnsan Kaynakları		20
2.5.1.4.Teknolojik Kaynaklar		21
2.5.1.5.Mali Kaynaklar		21
2.5.2.Kurum Dışı Analiz		22
2.5.3.Üst Politika Belgeleri		23
2.5.4.GZFT Analizi		23
2.5.5.Gelişim ve Sorun Alanları		27
3. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM		28
3.1.Misyon, Vizyon, Temel Değerler		29
3.1.1.Misyon		29
3.1.2.Vizyon		29
3.1.3.Temel Değerler		30
3.2.Stratejik Plan Genel Tablosu		32
3.3.1.Eğitim Ve Öğretime Erişimin Artırılması (Stratejik Amaç 1)		33
3.3.2.Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması (Stratejik Amaç 2)		35
3.3.3.Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi (Stratejik Amaç 3)		39
4. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME		45
5. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME		49

TABLO DİZİNİ

Tablo 1:Ekip/Kurul ve Komisyonlar

Tablo 2:Hizmet Sınıflarına Göre İnsan Kaynakları Dağılımı

Tablo 3:Okul Personelinin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

Tablo 4: Okul Personelinin Yaş Dağılımı

Tablo 5:Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi Genel İstatistikleri

Tablo 6: Atatürk Anadolu Lisesi Müdürlüğü Bütçesinin İl Milli Eğitim Müdürlüğü Bütçesine oranı

Tablo 7: Üst Politika Belgeleri

Tablo 8:Gelişim ve Sorun Alanları

Tablo 9:Performans Göstergeleri

Tablo 10:Stratejiler

Tablo 11:Performans Göstergeleri

Tablo 12:Stratejiler

Tablo13:Performans Göstergeleri

Tablo 14:Performans Göstergeleri

Tablo15:Stratejiler

Tablo 16:Performans Göstergeleri

Tablo 17:Stratejiler

Tablo 18:Performans Göstergeleri

Tablo 19:Stratejiler

Tablo 20:Performans Göstergeleri

Tablo 21:Stratejiler

Tablo 22:Performans Göstergeleri

Tablo 23:Stratejik Plan Tahmini Maliyet Tablosu

Tablo 24:2015-2019 Stratejik Plan Dönemi Tahmini Maliyet Dağılımı Oranları

Tablo 25: İzleme Değerlendirme Dönemi Zaman Çizelgesi

Tablo 26: Performans Göstergesi İzleme Formu

KISALTMALAR

TBMM	Türkiye Büyük Millet Meclisi
MEB	Millî Eğitim Bakanlığı
MEM	Millî Eğitim Müdürlüğü
SGB	Strateji Geliştirme Bölümü
İKB	İnsan Kaynakları Bölümü
SP	Stratejik Plan
AR-GE	Araştırma, Geliştirme
TKY	Toplam Kalite Yönetimi
AB	Avrupa Birliği
İSTKA	İstanbul Kalkınma Ajansı
TÜBİTAK	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
UMEM	Uzmanlaşmış Merkezi Eğitim Merkezleri
İSMEK	İBB Sanat ve Meslek Eğitimi Kursları
MEBBİS	Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
E-okul	Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
DPT	Devlet Planlama Teşkilatı
KHK	Kanun Hükmünde Kararname
ÖSYM	Ölçme, Seçmeve Yerleştirme Merkezi
YÖK	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı
YGS	Yükseköğretime Geçiş Sınavı
TEOG	Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş
HBÖ	Hayat Boyu Öğrenme
HBÖSB	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
İHL	İmam-Hatip Lisesi
DYS	Doküman Yönetim Sistemi
BİLSEM	Bilim ve Sanat Merkezi
MTSK	Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu
MEŞ	Millî Eğitim Şurası
KP	Kalkınma Planı
RAM	Rehberlik ve Araştırma Merkezi
PEST	Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik
GZFT	Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
SHÇEK	Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu

TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu
İPKB	İstanbul Proje Koordinasyon Birimi
AFAD	Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı
MYK	Mesleki Yeterlilik Kurumu
BİMER	Başbakanlık İletişim Merkezi
YURTKUR	Yükseköğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu
SGK	Sosyal Güvenlik Kurumu
PTT	Posta ve Telgraf Teşkilatı Genel Müdürlüğü
STK	Sivil Toplum Kuruluşları
İŞKUR	Türkiye İş Kurumu
MERNİS	Merkezi Nüfus İdare Sistemi
TÜYAP	Tüm Fuarcılık Yapım AŞ.
ÖDÖP	Öncelikli Dönüşüm Programları
VHKİ	Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni

TANIMLAR

Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi):

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Eğitim Bölgeleri:

Bir koordinatör müdürün yönetiminde, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesinde belirtilen ölçütlere göre belirlenen ve eğitim hizmetlerinin daha etkin olarak sunulabileceği uygun büyüklükteki bölgeyi ifade eder.

Eğitim Ve Öğretimden Erken Ayrılma:

Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

Hesap Verebilirlik:

Kendilerine kaynak tahsis edilenlerin ya da yetki verilenlerin bu kaynakları ve yetkileri ne kadar iyi kullandıklarını sergileme sorumluluğunu ifade etmektedir.

Öğretmenlik Mesleği Genel Ve Özel Alan Yeterlilikleri:

Öğretmenlik mesleğini etkili ve verimli biçimde yerine getirebilmek için sahip olunması gereken genel bilgi, beceri ve tutumlar ile alanlara özgü olarak sahip olunması gereken bilgi, beceri ve tutumlardır.

Örgün Eğitim Dışına Çıkma:

Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün Eğitim:

Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel Eğitim Sınıfları:

Özel eğitime ihtiyacı olan ve ayrı bir sınıfta eğitim almaları uygun bulunan bireylerin, yetersizliği olmayan akranları ile bir arada eğitim görmeleri amacıyla her tür ve kademedeki resmî - özel okul ve kurumlarda, özel eğitim hizmetleri kurulunun önerisi doğrultusunda millî eğitim müdürlükleri tarafından açılan özel eğitim sınıflarıdır.

Özel Politika Veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar):

Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel Yetenekli Bireyler:

Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşlılarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Yaygın Eğitim:

Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününe ifade eder.



1.BÖLÜM

PLANLAMA SÜRECİ

1.1 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

Okul Müdürlüğümüzde MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 no'lu genelgesi, MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 66968699/602.04/2498734 sayı ve 16.09.2013 tarihli yazısı, İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 140172 sayı ve 10/01/2014 Tarihli yazısı, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün 80 sayı ve 13/01/2014 Tarihli yazılarını gereğince 2015-2019 stratejik plan hazırlama süreci başlatılmıştır.

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi Müdürlüğünün 2015-2019 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları şunlardır: Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi.

Okul Müdürlüğümüz bünyesinde okul müdürünün başkanlığında 1 müdür yardımcısı, 1 öğretmen, Okul Aile Birliği Başkanı ve 1 Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu üyesinin yer aldığı stratejik plan üst kurulu 07/09/2015 tarihli öğretmenler kurulunun 16 sayılı kararı ile oluşturulmuştur

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2015 – 2019 Stratejik Plan Üst Kurulu

BÜYÜKÇEKMECE ATATÜRK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	M.Emin ALKAN	Okul Müdürü
2	Müjdat DÜLGAR	Müdür Yardımcısı
3	Özcan AYRIKSA	Öğretmen
4	Filiz Yavuz	Okul Aile Birliği Başkanı
5	Gülenay Kapsuz	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

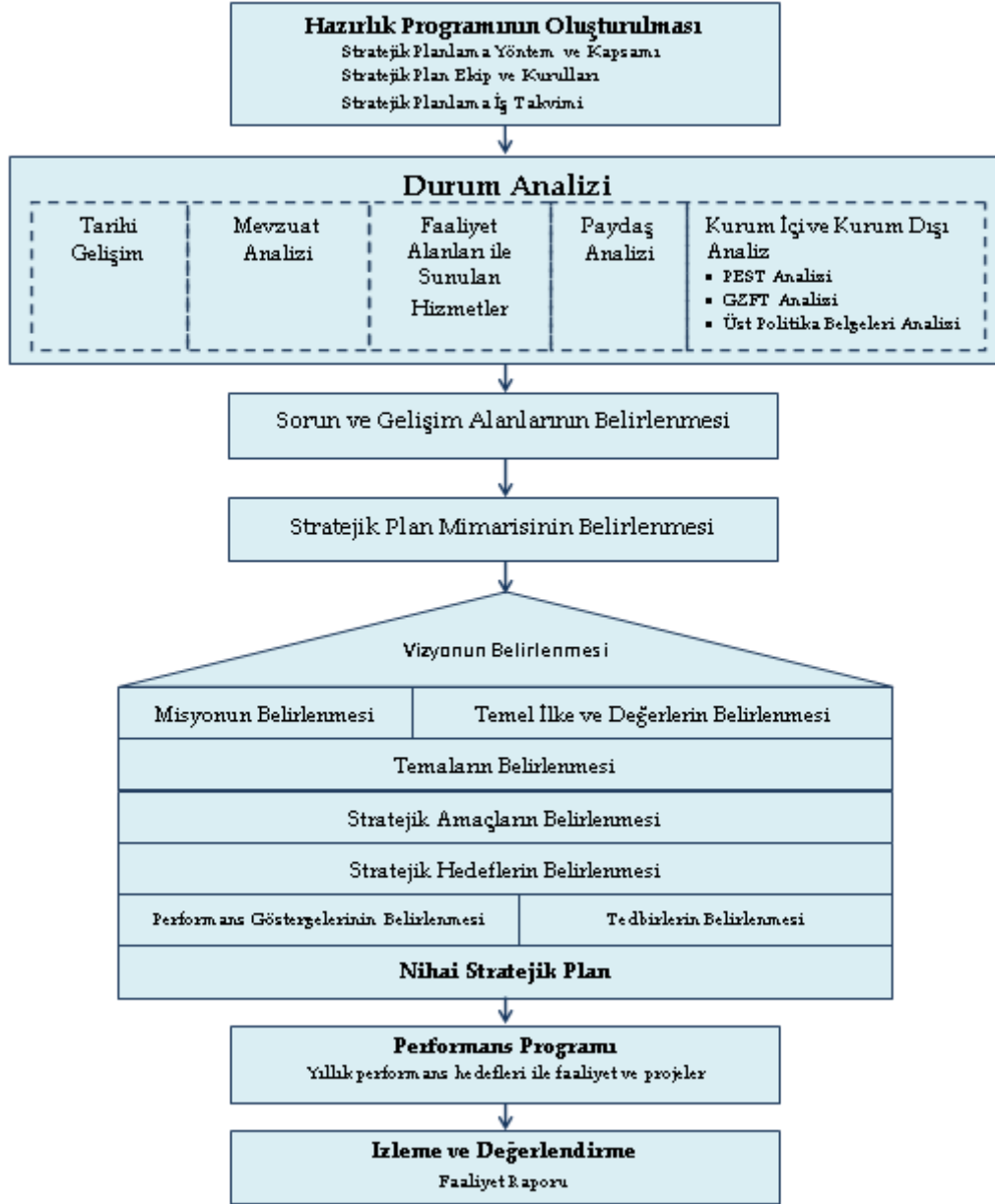
Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında okul müdürlüğümüz bünyesinde 07/09/2015 tarihli öğretmenler kurulunun 16. Maddesinde alınan kararı ile **Stratejik Plan Hazırlama ve Koordinasyon** ekibi oluşturulmuştur.

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlama ve Koordinasyon Ekibi

BÜYÜKÇEKMECE ATATÜRK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**2015-2019 STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ**

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	F.Gülay ÖZTÜRKATALAY	Okul Stratejik Plan Koordinatörü
2	Ayşe AYYILDIZ	Stratejik Plan Ekip Üyesi
3	Yıldız ELARSLAN	Stratejik Plan Ekip Üyesi
4	Nejdet KÖKER	Stratejik Plan Ekip Üyesi
5	Aslı TUZGU	Stratejik Plan Ekip Üyesi
6	Barış ALTUN	Stratejik Plan Ekip Üyesi
7	Esra ŞEN	Stratejik Plan Ekip Üyesi
8	Sibel MENDEŞ	Stratejik Plan Ekip Üyesi

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2015-2019 stratejik planının hazırlanmasında Kalkınma Bakanlığı tarafından yayınlanan kamu idareleri için stratejik planlama kılavuzu temel alınmış ve aşağıdaki model benimsenmiştir.



MEB 2015-2019 Stratejik Planı Hazırlık Programı çerçevesinde Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi Müdürlüğü olarak “Stratejik plan hazırlık süreci” beş aşamalı olarak yürütülmüştür. Bu aşamalar: 1-Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı, 2-Durum Analizi, 3-Geleceğe Yönelim, 4-Maliyetlendirme, 5-İzleme ve Değerlendirme aşamalarından oluşmaktadır.

Süreç içerisinde kurumumuza ait kapsamlı analiz çalışmaları yapılmış, bu verilerin ışığında çalışmalar yürütülmüştür. Paydaşlarımızın tespiti çalışmaları sırasında paydaş toplantıları yapılmış, görüş beklenti ve önerileri alınmış, planlama sürecine dâhil olmaları sağlanmıştır. “Paydaş listeleri” ve “Etki Önem Matrisi” oluşturulmuştur.

Müdürlüğümüzün stratejik plan hazırlık çalışmalarının amaç ve hedef oluşturma sürecinde herbir temaya ait bir stratejik amaç belirlenmiş ve bu amaçlara ulaşmak için stratejik hedefler konulmuş daha sonra da hedeflere ulaşmak için de performans göstergeleri belirlenmiştir. Belirlenen stratejik hedeflere ulaşmak amacıyla herbir hedef için ayrı ayrı GZFT analizleri yapılarak “Tedbirler” belirlenmiştir.



2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ



2.1.TARİHİ GELİŞİM

2005 yılında Gül, Keleşoğlu, Kameroğlu İnşaat ve Büyükçekmece Belediyesi tarafından bağış olarak yapılmış olan okulumuz binasında 22 derslik, 1 Bilgisayar Laboratuvarı, 1 Modern Fizik Laboratuvarı, 1 Modern Biyoloji-Kimya Laboratuvarı, 1 Kantin mevcuttur.

Okulumuz Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi olarak, 2009-2010 eğitim-öğretim yılında Mutlu KILIÇ'ın kurucu müdürlüğünde 150 öğrenci ile faaliyetine başlamıştır. 2010-2014 tarihinde Hayri ÖZENLİ, 2014-2015 yıllarında Fazilet AĞIR okul müdürlüğü görevlerinde bulunmuşlardır.

Halen 560 öğrenci ile eğitim-öğretime devam eden okulumuzda M. Emin ALKAN okul müdürlüğü görevini sürdürmektedir.

2.2.YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi Müdürlüğü'nün görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlar içerisinde özellikle 1739 sayılı "Millî Eğitim Temel Kanunu", 5018 sayılı "Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu", 652 sayılı "Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" ve "Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği" önem arz etmektedir. Müdürlüğümüz bu kanun ve yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir. Okulumuz hizmetlerini, Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 24. , 42. ve 62. maddeleri ile Plan ekimizde belirtilen kanun, kanun hükmünde kararname ve yönetmelikler yoluyla gerçekleştirmektedir.

2.3. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER

2015-2019 stratejik plan hazırlık sürecinde okul müdürlüğümüzün faaliyet alanları gruplandırılmıştır.

Buna göre okulumuzun faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri şu şekildedir:

Faaliyet Alanları Ürün Ve Hizmetler

1.Eğitim – Öğretim Faaliyetleri

- ❖ Mevcut Eğitim programlarının uygulamak.
- ❖ Öğrencilerin temel akademik ve müfredat dışı programlardaki potansiyelinin farkına varmalarına imkan vermek amacı ile çeşitli öğretmen ve değerlendirme stratejilerinin kullanımını genişletmek için öğretmenleri desteklemek.
- ❖ Öğrencilerin her türlü iş ve işlemlerini yürütmek.
- ❖ Sınav işlemlerini gerçekleştirmek.
- ❖ Ders kayıt ve seçmeli ders işlemlerini yürütmek
- ❖ Destekleme ve Yetiştirme kursu iş ve işlemlerini yürütmek.
- ❖

2.Yönetim Faaliyetleri

- ❖ Ders programı iş ve işlemlerini yürütmek.
- ❖ Kayıt ve nakil iş ve işlemlerini yürütmek.
- ❖ Devam devamsızlık işlemlerini takip etmek.
- ❖ Sınıf geçme iş ve işlemlerini takip etmek.
- ❖ Öğretmenlerin özlük iş ve işlemlerini zamanında yapmak.
- ❖ Nöbet çizelgelerinin hazırlanması.
- ❖ Şube öğretmenler kurulu iş ve işlemlerini yürütmek.
- ❖ Zümre öğretmenler kurulu toplantılarını yapmak.
- ❖ Stratejik planın hazırlanması.
- ❖ Rehberlik hizmetlerini yürütmek.
- ❖

3.Mali Kaynakların Kullanımı

- ❖ Muayene ve kabul işlemlerini gerçekleştirmek
- ❖ Satın alma ve kira belirleme iş ve işlemlerini yürütmek
- ❖

2.4. PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuz paydaş analizi çalışmaları kapsamında ürün, hizmet ve faaliyet alanlarından yola çıkarak paydaş listesi hazırlanmıştır. Etki önem matrisi kullanılarak paydaş önceliklendirmesi yapılmış ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur.

Anket hazırlama sürecine uygun şekilde iç paydaş anketi ve dış paydaş anketi standartlardan da yararlanarak geliştirilmiştir. İkili görüşmeler ve basılı anket formları doldurularak bilgi toplanmıştır. Örnek uzayımızı temsil eden %20'lik temsili örneklem seçilmiş ve anket çalışmaları uygulanmıştır.

Paydaş analizi sürecinde anket uygulaması ve ikili görüşme sonuçları değerlendirilerek elde edilen görüş ve öneriler, sorun alanları, kurum içi ve çevre analizleri, GZFT analizi ile geleceğe yönelik bölümünün hedef ve önlemlerine yansıtılmıştır.

Paydaş Belirleme Çalışması

Okulumuzun eğitim-öğretim hizmetleriyle ilgili olarak doğrudan ya da dolaylı yollarla ilişki içerisinde olduğumuz paydaşlarımız belirlenmiş ve paydaş listesi hazırlanmıştır.

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAY,	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem					Sonuç
				Tam "5"	Çok "4"	Orta "3"	Az "2"	Hiç "1"		
				1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir		1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış				
Öğrenciler	√		Hizmet alan	5		4				B.Ç.G
Öğretmenler	√		Hizmet sunan	5		5				B.Ç.G
Veliler		√	Hizmet alan	5		3				B.Ç.G
Okul yardımcı personeli	√		Hizmet sunan	3		3				B.Ç.G
Belediye		√	Stratejik ortak	2		3				B.Ç.G
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√	Üst yönetim	5		5				B.Ç.G
İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√	Üst yönetim	5		5				B.Ç.G
Milli Eğitim Bakanlığı		√	Üst yönetim	5		5				B.Ç.G
Okul Aile Birliği	√		Hizmet sunan	5		5				B.Ç.G
Kantin	√		Hizmet sunan	3		3				B.Ç.G
Rehberlik Servisi	√		Hizmet sunan	4		4				B.Ç.G

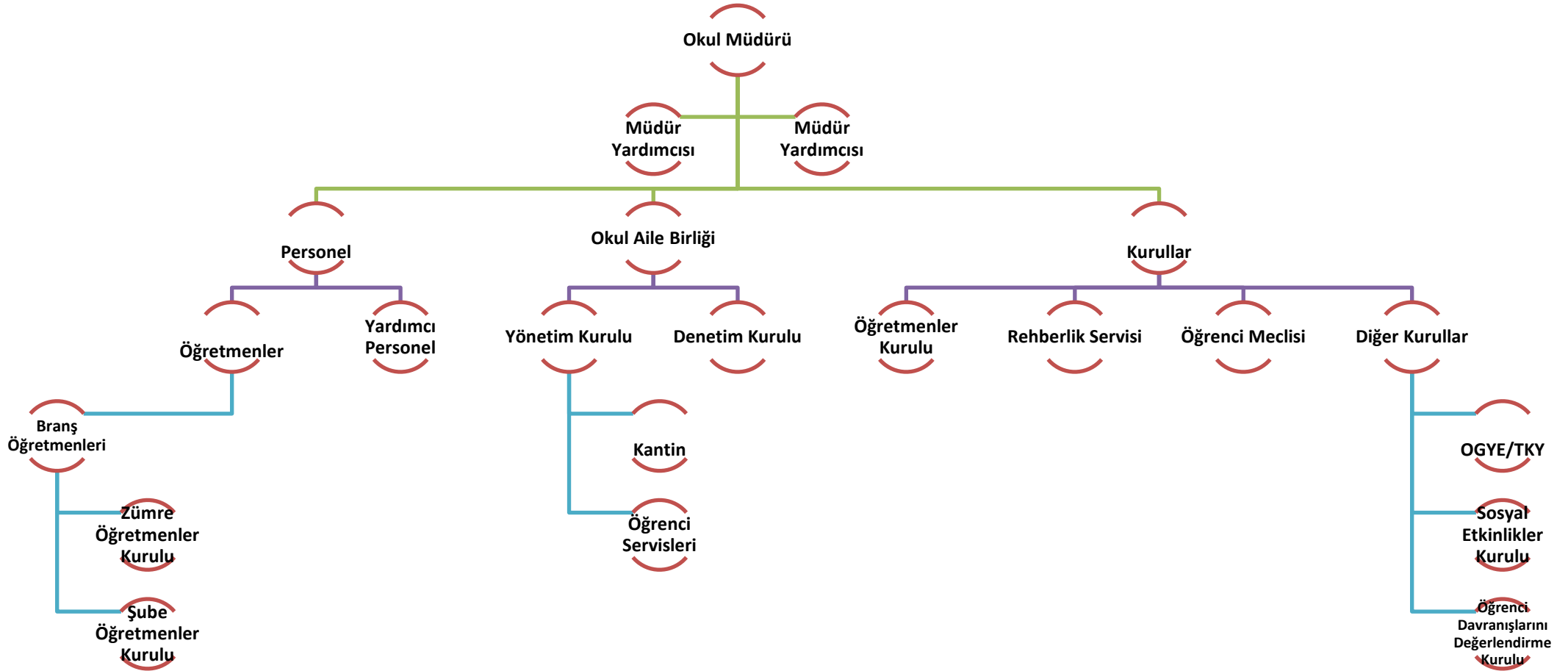
Çalışmalarımızda katkı sağlama durumlarına göre "Paydaş Etki-Önem Matrisi" oluşturulmuş olup listede verilmiştir.

5.KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ

2.5.1.KURUM İÇİ ANALİZ

2.5.1.1.TEŞKİLAT ŞEMASI

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi Müdürlüğü Teşkilat Şeması



2.5.1.2.Kurulan Ekip/Kurul ve Komisyonlar

Okulumuzda çeşitli alanlarda çalışma yapmak, yapılan iş ve işlemleri takip etmek amacıyla yönetmelikler gereği olması gereken kurul ve komisyonlar kurulmuş bu kurul ve komisyonlar belirli aralıklarla veya ihtiyaç durumlarına göre toplanmaktadır.

Tablo:1 Kurulan Ekip, Kurul ve Komisyonlar

KURULAN EKİP/KURUL KOMİSYON ADI	KURULAN EKİP VE KOMİSYON KİMLERDEN OLUŞUYOR	TOPLANMA PERİYODU
Öğretmenler Kurulu	Tüm idareci ve tüm öğretmenler	Gerekli görüldüğünde
Sınıf ve şube öğretmenler kurulu	Aynı şubede ders okutan tüm öğretmenler ile rehber öğretmen	Her dönem en az 1 kez
Zümre öğretmenler Kurulu	Aynı dersi okutan öğretmenler	Yılda en az 3 defa
Okul Zümre Başkanları Kurulu	Tüm zümre başkanları	Gerekli görüldüğünde
İhale ve Satın alma komisyonu	1 müdür yardımcısı 2 öğretmen	Gerekli görüldüğünde
Muayene ve Kabul Komisyonu	1 müdür yardımcısı 2 öğretmen	Gerekli görüldüğünde
Kontenjan Belirleme Komisyonu	1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 1 rehber öğretmen, 1 öğretmen, 1 veli	Yılda 1 kez
Onur Kurulu	1 Müdür yard. 1 öğretmen	Ayda 1 kez
Disiplin Kurulu	1 Müdür Yardımcısı, 2 öğretmen	Gerekli Görüldüğünde
Taşınır mal sayım ve değer tespit komisyonu	1 müdür yardımcısı. 2 öğretmen	Gerekli Görüldüğünde
Rehberlik ve psikolojik Dan. Hizmetleri yürütme komisyonu	1 müdür yardımcısı, Rehber öğretmen ve her sınıf seviyesinden 1 öğretmen	Yılda 2 kez
Sosyal Etkinlikler Kurulu	1 Müdür Yardımcısı, 2 öğretmen	Yılda 1 kez
Yayın inceleme Komisyonu	1 müdür yardımcısı 2 öğretmen	Gerekli Görüldüğünde
Tören Hazırlama Komisyonu	1 Müdür Yardımcısı, 4 öğretmen ve okul meclis başkanı	Yılda 1 kez
Okul Kantini denetleme Komisyonu	1 Müdür Yardımcısı, 2 öğretmen	Ayda 1 kez
Web yayım ekibi	1 Müdür yardımcısı, 4 öğretmen	Gerekli Görüldüğünde

2.5.1.3.İnsan Kaynakları

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi Müdürlüğü bünyesinde mevcut durum itibarıyla 45'i eğitim ve öğretim hizmetleri 4'ü geçici işçi sınıfında olmak üzere toplam 49 personel ile çalışmalarını sürdürmektedir.

Tablo 2. Hizmet Sınıfına Göre İnsan Kaynakları Dağılımı

PERSONELİN ÜNVANI	HİZMET SINIFLARI								
	EÖHS	GİHS	THS	SHS	YHS	AHS	İŞÇİ	GEÇİCİ	TOPLAM
MÜDÜR	1								1
MÜDÜR YARDIMCISI	2								2
ÖĞRETMEN	42								42
DİĞER PERSONEL								4	4
GENEL TOPLAMLAR	45							4	49

Tablo 3. Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

Öğrenim Durumu	Öğrenim Durumlarına Göre Dağılım	
	Sayı	Oran %
Doktora	0	0
Yüksek Lisans (Tezli)	4	8,9
Yüksek Lisans (Tezsiz)	8	17,8
Lisans	33	73,3
TOPLAM	45	100

Tablo 4. Okul Personelinin Yaş Dağılımı

	17 - 30	31 - 40	41 - 50	51 - 60	61 +	TOPLAM
Sayı	1	28	13	3	0	45
Oran %	2,2	62,2	28,9	6,7	0	100,00

Tablo 5. Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi Genel İstatistikleri

Okul Türü	Derslik Sayısı	Şube Sayısı	Öğrenci Sayısı			Öğretmen Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı
			Erkek	Kız	Toplam				
Anadolu Lisesi	22	22	239	320	559	45	26	26	13

2.5.1.4.Teknolojik Kaynaklar

Okul Müdürlüğümüz, sunmuş olduğu hizmetlerin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde ulaştırılmasını sağlayacak nitelikte güncel teknolojik araçlardan yararlanmaktadır.Müdürlüğümüz bu amaçla aşağıdaki bilişim sistemlerini etkin olarak kullanmaktadır:

- E-okul
- Milli Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS)
- MEİS
- Doküman Yönetim Sistemi (DYS)
- BİMER
- MEB Bilgi Edinme
- Alo 147
- KurumNet

Ayrıca yapılan faaliyetlerin paylaşılması, paydaşların etkinliklerden haberdar olması için okulumuzun internet sitesi kullanılmaktadır.Ayrıca İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz'ün kendi bünyesinde kurulmuş olan istmem.com üzerinden de ilgili modüllere giriş yapılmaktadır.

2.5.1.5.Mali Kaynaklar

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını genel bütçeden ayrılan pay, Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı (YİKOB)bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları,kantin gelirleri ve okul-aile birliği gelirleri oluşturmaktadır.Büyükçekmece İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün genel bütçeden aldığı payların İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğü bütçesine oranı yıllara göre tabloda verilmiştir.

Tablo6.Ataürk Anadolu Lisesi Müdürlüğü Bütçesinin İl Milli Eğitim Müdürlüğü Bütçesineoranı

YILLAR	GELİR	GİDER	GELİRİN/GİDERE ORANI (%)
2012			
2013	81673,13	80292,46	1,01
2014	58237,49	53031,53	1,09

2.5.2. KURUM DIŞI ANALİZ

Günümüz dünyasının yenilikçi ve hızlı kalkınma süreci çevresel, sosyal, ekonomik ve kültürel alanlarda daha etkili sonuçlar ortaya çıkarmaktadır.Sürece uyum sağlayabilen yapı ve kurumlar büyük kazanımlar elde edebilirken,bu değişim ve yenilikçi sürecin hızına ayak uyduramayanlar zorlu ve uzun bir dönem de sorunlarla karşılaşmaktadır.Ülkemizin en büyük hizmet alanlarından biri olan eğitim alanı kuşkusuz bu sürecin etkilerini yoğun olarak yaşamaktadır.

Eğitim,bilim,iletişim ve teknoloji dünyasındaki gelişmeler mevcut eğitim anlayışlarında değişikliklere neden olmuş ve hizmet alanların beklentilerini arttırmıştır.Gelişmiş ülkeler eğitim sistemlerini geleceğin dünyasına uygun planlayarak, kurumlarını buna hazır hale getirmeye başlamışlardır.Türkiye Cumhuriyeti Milli Eğitim Bakanlığı tarafından da devlet politikası olarak uygulanan bu planlama çalışmalarını doğrultusunda müdürlüğümüz tarafından gerekli analizler yapılarak sonuçlara 2015-2019 Stratejik Planın da yer verilmiştir.

Dünyanın en önemli metropollerinden biri olan İstanbul'un sürekli gelişen ve büyüyen yapısı dinamik bir yapıya sahip olmayı zorunlu kılmaktadır.Bilgi toplumunun oluşturulmasında yönetim, teknik altyapı ve güvenlik, planlanan yatırımlar,bu yatırımların içerikleri, takvimi,yatırım miktarı ve finansal etkileri mevcut nüfus potansiyelinin değerlendirilmesi açısından önem kazanmaktadır. Çağdaş dünyaya entegre olmuş,rekabetçi bir genç nüfusa nitelik kazandırılması ve sektörel ihtiyaçların karşılanması eğitim kurumlarına önemli sorumluluklar yüklemektedir.

Ekonomilerin ihtiyaç duyduğu insan kaynağı,yeni iş alanları ve istihdam arasındaki ilişki,eğitim alanında gerekli planlamaların yapılması ve programların oluşturulmasını gerekli kılmaktadır.İş dünyasındaki yeni çalışma modelleri ,toplumun dezavantajlı kesimlerine de fırsat sağlamakta,nitelik kazandırarak üretime yönelmekte ve verimliliği arttırmaktadır.

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi Stratejik Plan hazırlık sürecinde hedeflerimizi ve bu hedeflere ulaşabilmek için geliştireceğimiz stratejileri belirlerken ilgili olduğumuz üst politika belgeleri incelenerek kurum dışı analiz yapılmış ve 2019 vizyonuna uygun stratejiler belirlenmiştir.

2.5.3. ÜST POLİTİKA BELGELERİ:

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi stratejik planının hazırlık aşamasında kurumumuzla ilgili üst politika belgeleri analiz edilmiş, yapılan değerlendirme sonuçlarına Durum Analizi Kitapçığında yer verilmiştir. İncelenen üst politika belgeleri aşağıda sıralanmıştır.

Tablo7.Üst Politika Belgeleri

ÜST POLİTİKA BELGELERİ	
1	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
3	MEB Stratejik Planlama Konulu Genelge (2013/26)
4	Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (DPT)
5	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
6	İstanbul Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
7	Büyükçekmece Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planı
8	62.Hükümet Programı
9	Büyükçekmece İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

2.5.4. GZFT ANALİZİ

2010-2014 Stratejik Planında yer alan GZFT Analizi bölümü ile 2015-2019 Stratejik Planının GZFT Analizi karşılıklı olarak incelenmiştir. Bir önceki planda yer alan Güçlü Yönlerin ve Fırsatların bu plan döneminde de aynı şekilde olduğu ve benzer özellikler gösterdiği tespit edilmiştir..

Müdürlüğümüz GZFT Analizi çalışmaları kapsamında;

- Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından oluşturulan GZFT Analiz Formu öğretmenlerle paylaşılmış,
- Stratejik Plan Hazırlama Ekibi ile bilgilendirme toplantıları düzenlenmiş,
- Okulda Stratejik Plan Hazırlama Ekibine verilen seminerlerde görüşler alınmış,
- İç ve Dış Paydaş Anketlerinden çıkan sonuçlar doğrultusunda Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi zayıf ve güçlü yönleri ile fırsat ve tehditlerinin tespiti yapılmıştır.

Yapılan çalışmalara göre okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile; fırsatlar ve tehditleri aşağıda yer almaktadır:

GÜÇLÜ YÖNLER

Eğitim ve öğretime erişim

- Seçilmiş, iyi bir seviyede öğrenci profili olması.
- Okulumuza ulaşımında sorun yaşanmıyor olması.
- Bedensel engelli öğrenciler için kolaylıklar bulunması

Eğitim ve öğretimde kalite

- Paydaşlarla yakın işbirliği
- Deneyimli, genç, yeniliğe açık idareci, öğretmen kadrosu
- Liderin değişime ve yeniliklere açık olması

Kurumsal kapasite

- Derslik başına düşen öğrenci sayısının il genel ortalamasının altında olması
- Paydaşlarla yakın işbirliği
- Deneyimli, genç, yeniliğe açık idareci, öğretmen kadrosu
- Kurum personel sayısının yeterliliği
- Öğrenci disiplin olaylarının az olması
- Liderin değişime ve yeniliklere açık olması
- Turizme açık olan bir ilçe olması
- Geri dönüşüm faaliyetlerinin bulunması
- Rehberlik servisi bulunması

ZAYIF YÖNLER

Eğitim ve öğretime erişim

- Okul çevresinde gençleri çeldirici eğlence yerleri, avm bulunması.
-

Eğitim ve öğretimde kalite

- Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin yetersizliği
- Okula ait proje üretim eksikliği

Kurumsal kapasite

- Okul komisyon vb. toplantı ve çalışmalarının yapılabileceği bir salon bulunmaması
- Spor,konferans,tiyatro vb. salonlarının yaptırılmasının yeterince teşvik edilememesi
- Personel motivasyonunu sağlayıcı faaliyetlerin eksikliği,öğretmen ve idareci ödüllendirmelerinin eksikliği
- Okul resim atölyesi ve laboratuvarlardaki eksiklikler
- Kurum başarılarının sadece merkezi sınav başarılarıyla değerlendirilmesi

FIRSATLAR

Eğitim ve öğretime erişim

- Velilerimizin eğitime ilgi göstermesi ve destek sağlaması
- Destekleme ve yetiştirme kursları açılmış olması
- Okula ulaşım imkânlarının fazla ve kolay olması

Eğitim ve öğretimde kalite

- Yerel yönetimin eğitimde işbirliğine açık olması
- Bölgenin coğrafî zenginliği
- İlçenin su sporlarına elverişli olması(Sörf, yelken, yüzme vb.)
- İstanbul kenti sosyal, tarihi ve kültürel zenginlikleri
- İlçe içerisinde yer alan stadyumlar, kapalı spor salonları, bisikletparkurları, jimnastikaletleri, tenis parkurları vb. imkânlarının halkın hizmetine sunulması

Kurumsal kapasite

- Bölgedeki iş adamları ve hayırseverlerin eğitime katkıda bulunması
- Bölgede sivil toplum kuruluşlarının fazla olması
- İlçe içerisinde üniversitelerin bulunması, kentin diğer üniversitelerine yakın olması
- Bölgede sanayi ve ticari kuruluşların varlığı
- Basın ve medya kuruluşları ile iletişim içinde olunması
- Geri dönüşüm faaliyetlerinin bulunması
- Büyükçekmece İlçesi'nin gelişime açık bir bölge olması
- İlçede kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin çok olması
- İlçenin su sporlarına elverişli olması(Sörf, yelken, yüzme vb.)
- İlçe içerisinde yer alan stadyumlar, kapalı spor salonları, bisikletparkurları, jimnastikaletleri, tenis parkurları vb. imkânlarının halkın hizmetine sunulması

TEHDİTLER

Eğitim ve öğretime erişim

- İlçe yerleşim alanlarının birbirinden farklı sosyo-kültürel ve ekonomik özellikler göstermesi
- Gelir düzeyi düşük ailelerin fazlalığı
- İlçenin bazı kesimlerinde plansız kentleşme
- Parçalanmış ailelerin fazla olması
- Zararlı madde bağımlılığının yaygınlaşması
- Öğrencilerde internet bağımlılığının artması

Eğitim ve öğretimde kalite

- İlçe yerleşim alanlarının birbirinden farklı sosyo-kültürel ve ekonomik özellikler göstermesi
- Gelir düzeyi düşük ailelerin fazlalığı
- Kurum bütçesinin yetersizliği
- Okullarda kadrolu çalışan memur-hizmetli ve personel eksikliği
- Öğrencilerde internet bağımlılığının artması
- Okul güvenliklerinin sağlanmasında güçlükler yaşanması
- Parçalanmış ailelerin fazla olması
- Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı
- Zararlı madde bağımlılığının yaygınlaşması
- Okul yakın çevrelerinde tekel ürünleri satan yerlerin bulunması

Kurumsal kapasite

- İlçe yerleşim alanlarının birbirinden farklı sosyo-kültürel ve ekonomik özellikler göstermesi
- Kurum bütçesinin yetersizliği
- Bölgenin deprem riski taşıması
- Göç alan bir bölge olması
- İlçenin bazı kesimlerinde görülen plansız kentleşme
- Okul güvenliklerinin sağlanmasında güçlükler yaşanması
- Alo 147 ve BİMER'e yapılan asılsız şikâyetlerin yarattığı olumsuzluklar

2.5.5.GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Okulumuz GZFT, Kurum dışı (PEST) Analizi çalışmaları, paydaş anketleri, birebir yapılan görüşmeler, okul ve kurumlardan alınan görüşler doğrultusunda katılımcı bir yaklaşım ile;

Eğitime Erişimin Artırılmasında 2;

Eğitimde Kalitenin Artırılmasında 6;

Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesinde 3;

olmak üzere toplam 11(On bir) gelişim ve sorun alanı tespit edilmiştir.

Tablo 8. Gelişim ve Sorun Alanları

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

- 1.Okula devamsızlık yapan öğrencilerimizin bulunması.
2. Hayat boyu öğrenmeye katılımın yeterli düzeye erişememiş olması

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

- 1.Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımının yetersiz olması.
- 2.Okul ve kurumlarımızın güvenlik risk analizlerinin yapılmaması.
3. Öğretmenlere yönelik Hizmetiçi eğitimlerin nitelik ve nicelik bakımından yetersiz olması
4. Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kurslarının nitelik ve nicelik bakımından yetersiz olması
5. Yabancı dil yeterliliğinin düşük olması
6. Öğrencilere yönelik sosyal kültürel ve sportif faaliyetlerin yetersiz olması

KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

- 1.Öğretmen motivasyonunu artıracak unsurların yetersiz olması
- 2.Kurum personelinin verimini arttıracak çalışmaların yetersiz olması
- 3.Hizmetiçi eğitim kalitesinin yetersizliği



3.BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

3.1 . MİSYON, VİZYON, TEMEL İLKE VE DEĞERLER

Okulumuzun Misyon, Vizyon, Temel Değerlerinin oluşturulması amacıyla okul Stratejik Plan Hazırlama Ekibi ve veli, öğretmen, öğrenciler ile toplantı ve çalıştaylardagörüşler alınmıştır. Bunun yanında Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından uygulanan paydaş anketleri sonucunda oluşturulan taslak Misyon, Vizyon, Temel İlke ve Değerler; üst kurula sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYON

Anayasamızda belirtilen Atatürk milliyetçiliği ile Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, akıl ve bilimin aydınlığında bilimsel düşünmeyi temel alan, kendi kendine öğrenebilen, sorgulayan, sorumluluk alan, kendine güvenen, sorunlara çözüm üretebilen, milli, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen gençleri sevgi-saygı temelinde evrensel değerlerle ruhen ve bedenlen sağlıklı yetişirerek üst eğitim kurumlarına ve hayata hazırlamaktır.

3.1.2. Vizyon

VİZYON

Öğrencisi, personeli ve mezunu olmaktan gurur duyulan, eğitim ve öğretimde örnek alınan bir okul olmak.

TEMEL DEĞERLER

1.AÇIKLIK;

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi yürüttüğü tüm iş ve işlemlerde açık ve objektif olarak hareket eder.

2.ATATÜRK İLKE VE İNKILÂPLARINA BAĞLILIK;

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi T.C Anayasası'nda da ifadesi geçen temel ilke ve inkılâplara bağlı olarak eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütür.

3.ÜST POLİTİKALARA BAĞLILIK;

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi Türk Millî Eğitim Politikalarına bağlıdır.

4.BİLİMSELLİK;

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi bilimin temel fonksiyonları olan "Anlama, Açıklama, Araştırma ve Kontrolü temel olarak benimser.

5.BİREYİN YETENEKLERİ;

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi her bireyin yeteneklerinin farklı olabileceği gerçekliğine yönelik eğitim ve öğretim uygulamalarına önem verir.

6.ÇÖZÜM ODAKLILIK;

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi doğru, güçlü gözlem ve analizlerle yapıcı alternatifler yaratmak süreciyle mevcut sorunlara yaklaşır.

7.DEĞER KATMAK;

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi kurumsal yönetim yaklaşımı ile öğrenci ve öğretmenlerine değer katar.

8.DEĞİŞİM VE GELİŞİME ODAKLILIK;

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi pozitif anlamda değişimlere açık ve sürekli gelişimi kendisine ilke edinen bir kurumdur.

9.DEZAVANTAJLI KESİMLERE POZİTİF AYRIMCILIK;

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesimdezavantajlı grupların ancak bazı özel birtakım haklara sahip olurlarsa, gerçekten eşit olma şansını yakalayabilecekleri düşüncesiyle hareket eder.

10.DÜRÜSTLÜK;

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi iş ve işlemlerinde dürüstlük ve titizlik ile hareket eder.

11.FIRSAT VE OLANAK EŞİTLİĞİ;

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi Anayasamızın 42.maddesinde belirtilen "Kimse, eğitim ve öğrenim hakkından yoksun bırakılamaz" ifadesini benimser.

12.GENELLİK VE EŞİTLİK;

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi "Eğitim hizmeti, Türk vatandaşlarının istek ve yetenekleri ile Türk toplumunun gereksinimlerine göre düzenlenir." ilkesini benimser.

13.GÜÇLÜ İLETİŞİM VE GÜVEN ORTAMI YARATMA ÇABASI;

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesipaydaşları, kurum ve bağlı kuruluşları ile tam bir güven ortamı içinde güçlü bir iletişim kurmayı benimser.

14. GÜNCELLELİK;

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesigüncelliği sürekli yenilik ve değişim olarak kabul eder.

15. GÜVENİLİRLİK;

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesisahip olduğu şartlar içerisinde belirlenen zaman diliminde uygun fonksiyonları yerine getirebilme yeteneğine sahiptir.

16. HER YERDE EĞİTİM;

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesiveli-öğretmen-öğrenci üçlüsünün koordinasyonunun ve yaygın öğretimin de önemini bilerek eğitim ve öğretim modelleri belirler.

17. HESAP VERİLEBİLİRLİK;

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesiher iş ve işlemlerinde objektif hesap verebilmeyi benimser.

18. HUKUKUN ÜSTÜNLÜĞÜNE SAYGI;

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesiher türlü yönetim ve karar alma işlemlerinde yasalara bağlı kalarak hareket eder.

19. İNSAN HAKLARINA SAYGI;

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesiinsan haklarının değerini, üstünlüğünü, yararlılığını, kıtsallığını kabul eder.

20. KATILIMCILIK;

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesifarklı ve özgün düşüncelerin zenginleştirilmesinde sürece paydaşlarını da katarak öncülük eder.

21. KİŞİSEL VERİLERDE GİZLİLİK;

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesikişisel verilerin gizliliğine inanır ve bunu uygulamalarında gösterir.

22. LAİKLIK;

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesilaiklik ilkesini benimser.

23. LİDERLİK;

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesiher konu ve çalışmada bilgili önder ve lider olur.

24. MİLLİ AHLAK VE KÜLTÜRÜN GELİŞTİRİLMESİ;

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesitoplumda yaşayan fertlerin ve grupların yaygın yaşam kurallarını bilir, Millî Ahlak ve kültürün genç nesillere aktarılmasında rehber olur ve politikalarını ona göre belirler.

25. TAKDİR ETMEK;

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesigerekli yer ve koşullarda takdir yeteneğini olumlu yönde kullanır.

26. TEKNOLOJİYİ ETKİN VE VERİMLİ KULLANMA;

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesiteknolojik gelişimleri takip eder ve etkin ve verimli olarak uygulanmasına olanak sağlar.

27.YETKİNLİK VE GİRİŞİMCİLİK:

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi öğrenci, öğretmen, veliyi destekler paydaşlarının girişimciliğine olanak sağlar.

28.YÖNELTME:

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi öğrenci olumlu yönde yönlendirir ve destekler.

31.İLETİŞİM:

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi müdürlüğü paydaşlarıyla empatik, ikna edici, etkin ve güdüleyici iletişim kanallarını benimsemiştir.

32.STRATEJİ GELİŞTİRME VE TOPLAM KALİTE YÖNETİMİ:

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi müdürlüğü proaktif yaklaşımlarla hareket ederek oluşabilecek sorunları önceden tanılar ve tedbir alır.

3.2. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

Stratejik Amaç 1.EğitimveÖğretimeErişiminArtırılması:

Tüm sınıflardaki öğrencilerimizin devamsızlık ve okul terki gibi olumsuz davranışlardan uzak kalarak eğitim ve öğrenim süreçlerini tamamlamalarını desteklemek.

Stratejik Hedef 1.1. Eğitim Öğretime Katılım ve Tamamlama:

Eğitim-Öğretime katılım oranını arttırmak ve tamamlamalarını sağlamak.

Stratejik Amaç 2. Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması:

Tüm öğrencilerimize, evrensel ölçülerde bilgi,donanım,beceri ve davranış kazandırarak akademik başarılarını ve öğrenme kazanımlarını geliştirmek,onlarıhayata, ve bir üst öğrenime hazırlamak,özgüvenli,girişimci,sorumluluk alabilen ve dil becerileri yüksek bireyler yetiştirmek.

Stratejik Hedef 2.1.Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları:

Öğrencilerimizin akademik başarılarını ve öğrenme kazanımlarını arttırmak.

Stratejik Hedef 2.2.Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi:

Öğrencilerimizi ilgilialanları ve kabiliyetleri doğrultusunda bir üst öğrenime vedayata hazırlamak.

StratejikHedef2.3.Yabancı Dil ve Hareketlilik:

Personelimiz ve öğrencilerimiz arasında kültürler arası etkileşimde yabancı dil farkındalığı yaratarak; farklı dillerde kendini ifade edebilmelerine yönelik yabancı dil yeterliliği ile uluslar arası öğrenci ve öğretmen hareketliliğini arttırmak.

Stratejik Amaç 3. Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi:

Etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis edebilmek amacıyla; beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini iyileştirmek, yönetim organizasyon süreçlerini geliştirmek, enformasyon teknolojilerinin kullanımını arttırmak.

Stratejik Hedef 3.1. Beşeri Alt Yapı:

Okulumuzda istihdam edilen personelin yeterlilik, donanım ve performansının geliştirildiği bir yönetim yapısını oluşturmak.

Stratejik Hedef 3.2. Fiziki ve Mali Alt Yapı:

İhtiyaç durumu ve bütçe imkânları doğrultusunda, uygun eğitim ortamları oluşturacak şekilde fiziki kapasiteyi geliştirmek, eğitim ve öğretime yeni ortamlar kazandırmak, etkin ve verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

Stratejik Hedef 3.3. Yönetim ve Organizasyon:

Ulusal standartlar çerçevesinde, çoğulcu, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak; enformasyon teknolojilerinin kullanımını daha etkin hale getirmek; verilerin elektronik ortamda toplanması, analizi, iletimi ve paylaşımını verimli hale getirmek.

3.3. STRATEJİK AMAÇ, STRATEJİK HEDEF VE PERFORMANS GÖSTEGELERİ VE STRATEJİLER

3.3.1. EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin her bireyin hakkı olan eğitime; eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesine yönelik gerçekleştirilecek tedbirler eğitim ve öğretime erişim teması altında değerlendirilmektedir.

Stratejik Amaç 1 :

Tüm sınıflardaki öğrencilerimizin devamsızlık ve okul terki gibi olumsuz davranışlardan uzak kalarak eğitim ve öğrenim süreçlerini tamamlamalarını desteklemek

Stratejik Hedef: 1.1. Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama

Eğitim-öğretime katılım oranını arttırmak ve tamamlamalarını sağlamak.

HEDEFİN MEVCUT DURUMU:

En önemli servetimiz insan sermayemizdir. Ülkemizin gelişimine katkı sağlayacak beşeri kaynağımızın eğitime erişimini arttırmamız bir zorunluluktur. Bu nedenle fırsat eşitliği ilkesinden yola çıkarak her bir bireyin eğitime erişimini sağlamak en önemli görevimizdir.

Nitelikli insan gücünün oluşumunda, eğitimin tüm kademesinde yer alan bireylerin öğrenimlerini tamamlamaları da bir o kadar önemlidir. Okulumuzda eğitime erişim ve tamamlama oranlarının artırılması hedeflenmektedir.

2014-2015 okulumuzda devamsızlıktan kalan öğrencimiz olmamıştır. Eğitime erişim ve tamamlama oranı %100 dür.

Dezavantajlı gruptaki öğrencilerimizin eğitimine erişimini arttırmak üzere kaldırım düzeni, asansör yapımı, engelli rampası, ve benzeri çalışmalar yapılmıştır.

Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsızlık oranı %10,6'dır.

Okulumuzda 2014 yılı itibariyle sınıf tekrarı oranı %1 'dir. Ortaöğretimde ise 2013 yılı itibariyle sınıf tekrarı oranı % 9'dur.

Öğrencilerin kendi isteği ile açık lisede eğitime devam etmesi gibi nedenlerden dolayı son üç yılda okulumuzdan 2 öğrenci ayrılmıştır. 12. Sınıf öğrencilerimizin %50 si temel liselere kayıt olarak

2012-2013 ve 2013-2014 eğitim öğretim yıllarında disiplin nedeniyle Örgün Eğitim dışına çıkmış öğrencimiz bulunmamaktadır.

Tablo 9. Performans Göstergeleri

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT DURUM			HEDEF
		2012	2013	2014	2019
PG.1.1.1: Devamsızlık oranı (10 gün ve üzeri) %	9.sınıf	0	0	0	0
	10.sınıf	0	0,16	0	0
	11.sınıf	0	0,16	0	0
	12.sınıf	0	0	0	0
PG.1.1.2: Sürekli Devamsız öğrenci oranı %	9.sınıf	0,21	0	0	0
	10.sınıf	0	0,16	0	0
	11.sınıf	0	0,16	0	0
	12.sınıf	0	0	0	0
PG.1.1.3: Sistemden ayrılma oranı (Terk) %	9.sınıf	0	0	0	0
	10.sınıf	0	0	0	0
	11.sınıf	0	0,17	0	0
	12.sınıf	0	0	0	0
PG.1.1.4: Temel Liseye geçerek okulumuzdan ayrılan öğrenci oranı (%)	9.sınıf			5	4
	10.sınıf			4,5	4
	11.sınıf			12,5	5
	12.sınıf			56	20
PG.1.1.5: Temel liselere geçişi önlemek amacıyla açılan destekleme ve yetiştirme kursu sayısı	9.sınıf			4	
	10.sınıf			0	
	11.sınıf			3	
	12.sınıf			0	

Tablo 10. Stratejiler

SIRA NO	STRATEJİLER
1	Öğrencilerimizin sınav kaygısı ile okulumuzdan ayrılarak Temel Liselere geçişlerini önlemeye yönelik projeler geliştirilecektir.
2	Eğitim bölgesinin okullaşma oranı analiz sonuçları doğrultusunda dezavantajlı grupların erişimini arttırmaya, erken okul terklerini önlemeye yönelik projeler geliştirilecektir.
3	Öğrenci devamsızlıkları konusunda izleme, takip ve periyodik raporlama faaliyetleri yapılarak, elde edilen sonuçlar doğrultusunda devamsızlıkları önleyici çalışmalar yapılacaktır.
4	Okulumuzdaki sosyal ve kültürel faaliyetler ile destekleme ve yetiştirme kurslarının nitelikleri artırılarak bu faaliyetlere erişim oranlarını artırıcı çalışmalar yapılacaktır.

3.3.2.EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Mevcut imkânların en iyi şekilde kullanılarak her öğrencimize çağın gerektirdiği bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına yönelik tedbirler eğitim ve öğretimde kalite teması altında değerlendirilmektedir.

3.3.2.Stratejik Amaç 2:Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması:

Öğrencilerimize, evrensel ölçülerde bilgi,donanım,beceri ve davranış kazandırarak akademik başarılarını ve öğrenme kazanımlarını geliştirmek,onları hayata, ve bir üst öğrenime hazırlamak,özgüvenli,girişimci,sorumluluk alabilen ve dil becerileri yüksek bireyler yetiştirmek.

Stratejik Hedef 2.1.Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları:

Öğrencilerimizin akademik başarılarını ve öğrenme kazanımlarını arttırmak.

HEDEFİN MEVCUT DURUMU:

Okulumuzda başarı durumları sınıf geçme durumlarına göre değerlendirildiğinde başarı oranı %100'dur.YGS sınavında tüm öğrencilerimiz 2013 ve 2014 yılındada 140 ve üzeri puan almışlardır.LYS puanına göre bir yüksek öğrenime yerleşen öğrenci oranının o yıl mezun olan öğrenci sayısına oranı ise 2013 yılında 71,14, 2014 yılında ise 71,15' tir.

Okulumuzda teşekkür belgesi alan öğrencilerimizin tüm öğrencilere oranı 2012 yılında %38, 2013 yılında %42,6, 2014 yılında %47,54'tür. Takdir belgesi alan öğrencilerimizin tüm öğrencilere oranı 2012 yılında %6,85, 2013 yılında %7,79, 2014 yılında ise %34'dir.

Okulumuzda yaşanan disiplin olaylarına karışan öğrenci sayıları ise2012 yılında %3,2, 2013 yılında %2,5 , 2014yılında %0,3 'tür.

Okulumuzda bir eğitim ve öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı 2012 yılında %71, 2013 yılında %74, 2014 yılında ise %76'dır.

Okulumuzda ulusal düzeyde yapılan yarışma, proje, sosyal kültürel ve sportif faaliyetlere katılım öğrenci sayısı 2012 yılında 5, 2013 yılında 5 ken 2014 yılında katılım olmamıştır. Okulumuzda uluslararası her hangibir proje yapılmamıştır.

Okulumuzda iş sağlığı ve güvenliği kapsamında meydana gelen vaka sayısı 0'dir.

Tablo 11. Performans Göstergeleri

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM	MEVCUT DURUM			HEDEF
		2012	2013	2014	2019
PG.2.1.1:Yükseköğretime Geçiş Sınavındaki net ortalaması	Türkçe	*	*	29,57	35
	Temel Matematik	*	*	16,89	20
	Sosyal Bilimler	*	*	15,13	20
	Fen Bilimleri	*	*	11,68	20
PG.2.1.2: YGS'de 140 ve üstünde puan alan aday oranı (%)		*	100	100	100
PG.2.1.3: LYS'na görebir yüksek öğrenime yerleşme oranı (%)		*	71,14	71,15	80
PG.2.1.4: Bir eğitim ve öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)		71	74	76	90
PG.2.1.5: Yeni öğretim programları, materyaller metot ve teknikler ile ilgili olarak yapılan seminer, kurs vb etkinliklere katılan öğretmen oranı(%)		*	*	*	50,00
PG.2.1.6: Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	9. Sınıf	*	*	*	75
	10. Sınıf	*	*	*	80
	11. Sınıf	*	*	*	80
	12. Sınıf	*	*	*	80
PG.2.1.7: Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (%)		0,2	0	0	0
PG.2.1.8: Disiplin cezası/yaptırım uygulanan öğrenci oranı (%)		3,2	2,5	0,3	0
PG.2.1.9: Takdir Belgesi alan öğrenci oranı(%)		6,85	7,79	34	35
PG.2.1.10: Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı (%)		38	42,6	47,54	55,00
PG.2.1.11: Öğrenci Başına okunan kitap sayısı		*	*	*	15

*PG'.ler ile ilgili veriler 2015 yılından itibaren takip edileceği için geriye dönük istatistikler yazılamamıştır.

Tablo 12.Stratejiler

SIRA NO	STRATEJİLER
5	Orta Öğretimden yükseköğretime geçiş ve uluslararası sınavlarla ilgili velileri, öğrencileri bilinçlendirmeye yönelik rehberlik faaliyetleri geliştirilecektir.
6	Okulumuzdaki sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılarak izleme yöntemleri geliştirilecektir.
7	Üstün yetenekli ve engelli bireylerin eğitim ve öğretim süreçleri konusunda aile, öğretmen ve yöneticilere eğitimler verilecektir.
8	Okulumuzda eğitim gören tüm öğrencilerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla destekleme ve yetiştirme kursları yaygınlaştırılacaktır.
9	Yeni öğretim metotları, materyaller, yöntem ve tekniklerle ilgili olarak son gelişmeleri ve örnek uygulamaları paylaşmak üzere branşlar bazında öğretmenlerin geniş katılımları ile seminerler/çalıştaylar düzenlenecektir.
10	Öğrencilerde sosyal sorumluluk, çevre, sağlıklı yaşam ve tasarruf bilinci kazandıracak faaliyetler yapılacaktır.
11	Okulumuz eğitim öğretim ortamı ve çevresinin negatif unsurlardan arındırılarak eğitim ve öğretime uygun hale getirilmesi, iş sağlığı ve güvenliği konularında farkındalık oluşturacak faaliyet ve projeler yapılacaktır.
12	Kurumun tüm çalışanlarının iş sağlığı ve güvenliği temel eğitimlerini almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.
13	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile örgün ve yaygın eğitim kurumlarında, öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinliklerinin artırılmasına yönelik, il genelinde düzenlenen eğitimlere öğretmenlerin katılımı teşvik edilecektir.
14	Sınav sonuçlarının okul düzeyinde analizleri yapılacaktır.

Stratejik Hedef 2.2.Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi:

Bireyleri ilgil alanları ve kabiliyetleri doğrultusunda bir üst öğrenime hayata hazırlamak.

HEDEFİN MEVCUT DURUMU:

Yaşam becerileri ile donatılmış bireylere bu becerilerini kullanabilecekleri alanlar konusunda rehberlik edilerek, istihdam olanakları olan alanlara yönlendirilmesi ve genç nüfusumuzun ekonomi içine dâhiledilmesi hedeflenmektedir. Genç nüfusumuzu ekonomik güce dönüştürmek gerekmektedir. Bu nedenle öğrencilerimizin bir üst eğitim kurumuna geçerken istihdam edilebilme yeterliklerini arttırmak, bununla beraber örgün eğitim dışına çıkmış bireylerde istihdam edilebilecekleri alanlarda hizmet sunmak hedeflenmektedir. Bireyleri istihdam edilebilecekleri alanlara uygun becerilerle donatılmaktır.

Okulumuzdan mezun olan öğrencilerinden ön lisans programlarına yerleşen öğrenci bulunmamaktadır.

LYS puanına göre bir yüksek öğrenime yerleşen öğrenci oranının o yıl mezun olan öğrenci sayısına oranı ise 2013 yılında 71,14, 2014 yılında ise 71,15' tir.

2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında okulumuzda öğrencilerimizi sınavlardaki ve derslerdeki başarılarını arttırmaya yönelik olarak hazırlık ve yetiştirme kursları açılmıştır. Hazırlık kapsamında okulumuzda açılan kurslara öğrencilerin katılım oranı%17'dir.

Tablo 13. Performans Göstergeleri

PERFORMANS GÖSTERGESİ	İLGİLİ BÖLÜM	MEVCUT DURUM			HEDEF
		2012	2013	2014	2019
PG.2.2.1: Ön Lisans Programlarına yerleşen öğrenci oranı(12.Sınıf) (%)		*	0,00	0,00	0,00
PG.2.2.2: Lisans Programlarına yerleşen öğrenci oranı (12.Sınıf) (%)		*	71,14	71,15	80
PG.2.2.3: Okulumuzda sınavlara yönelik açılan hazırlık ve yetiştirme kursu sayısı		*	*	7	30
PG.2.2.4: Okulumuzda sınavlara yönelik açılan hazırlık ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı		*	*	17	50,00

*PG'.ler ile ilgili veriler 2015 yılından itibaren takip edileceği için geriye dönük istatistikler yazılamamıştır.

Tablo 14. Stratejiler

SIRA NO	STRATEJİLER
15	Öğrencilerin akademik başarılarını arttırmaya ve bir üst öğrenime hazırlanmalarına yönelik ücretsiz destekleyici kurslar açılarak bu kursların verimliliğini arttıracak proje ve faaliyetler geliştirilecektir.
16	Okulumuz öğrencilerine yıl içinde meslek seçimiyle ilgili rehberlik çalışmaları yapılarak meslekler ile ilgili seminerlerdüzenlenecektir.
17	Yüksek öğrenim programlarını tercih ettikleri dönemde öğrencilere ve velilerine etkin bir rehberlik çalışmaları yapılacaktır.

StratejikHedef2.3.Yabancı Dil ve Hareketlilik:

Personelimiz ve öğrencilerimiz arasında kültürler arası etkileşimde yabancı dil farkındalığı yaratarak; farklı dillerde kendini ifade edebilmelerine yönelik yabancı dil yeterliliği ile uluslar arası öğrenci ve öğretmen hareketliliğini arttırmak.

HEDEFİN MEVCUT DURUMU:

Dünya vatandaşlığı kavramının geliştiği günümüz dünyasında bireylerin yabancı dili öğrenmiş olmaları büyük önem taşımaktadır. Bu farkındalığın oluşması ve uluslararası hareketlilikte etkin olunabilmesi temel gereksinimimizdir.

Bu nedenle faaliyet ve projeler ile uluslararası hareketliliğe katılım oranlarının arttırılması hedeflenmektedir.

Yabancı Dil başarı seviyesini arttırmak amacıyla okulumuzda yabancı dil kurs açılması desteklenmiştir. 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında açılan yabancı dil kursu sayısı 2 katılan öğrenci oranı ise %5'tir.

Tablo 15. Performans Göstergeleri

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM	MEVCUT DURUM			HEDEF
		2012	2013	2014	2019
PG.2.3.1: Açılan yabancı dil kursu sayısı		*	*	2	8
PG.2.3.2: Yabancı dil kurslarına katılan öğrenci oranı (%)		*	*	5	20
PG.2.3.3: Okul ve kurumlarda hazırlanan uluslararası proje sayısı		0	0	0	1
PG.2.3.4: Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan yönetici sayısı		0	0	0	3
PG.2.3.5: Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı		0	0	0	10
PG.2.3.6: Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı		0	0	0	25
PG.2.3.9: Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması		65	66	68	80

Tablo 16. Stratejiler

SIRA NO	STRATEJİLER
18	Uluslararası hareketlilik programlarına (Erasmus+, e-twinning gibi AB projeleri) katılımı artırıcı faaliyetler yapılacaktır.
19	Üniversiteler, dil öğretim merkezleri ve ilgili STK'larla işbirliği içerisinde yabancı dil eğitiminde yeni öğretim metot ve tekniklerine yönelik trainer sistemi çalışmaları yapılacaktır.
20	Yabancı dil süreli yayın faaliyeti hayata geçirilecektir.

3.3.3. KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik olarak fiziki, mali ve teknolojik altyapının geliştirilmesi, beşeri kaynakların niteliğinin artırılması ile yönetim ve organizasyon yapısının geliştirilmesine yönelik tedbirler bu tema altında ele alınmaktadır.

Stratejik Amaç 3:

Etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis edebilmek amacıyla; beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini iyileştirmek, yönetim organizasyon süreçlerini geliştirmek, enformasyon teknolojilerinin kullanımını arttırmak.

Stratejik Hedef 3.1. Beşeri Alt Yapı:

Okulumuzda istihdam edilen personelin yeterlilik, donanım ve performansının geliştirildiği bir yönetim yapısını oluşturmak.

HEDEFİN MEVCUT DURUMU:

Okulumuzun beşeri alt yapısını, hizmet ve faaliyetlerin etkin-verimli yerine getirilmesini sağlayacak şekilde düzenleyerek, iş ve işlemlerin yürütülmesinde kolaylık ve verimlilik elde edilmesi hedeflenmektedir.

Nitelikli iş gücü ile etkin ve verimli kurumsal yapıya sahip olmak beklentimizdir.

Okulumuzda görev yapan öğretmen sayısının norm kadroya oranı 2012 yılında %98, 2013 yılında %100, 2014 yılında %100 olarak tespit edilmiştir.

Okulumuz öğretmenleri eğitim durumu şu şekildedir, 4 kişi tezi yüksek lisans, 8 kişi tezsiz yüksek 33 kişi lisans mezunudur. Okulumuz çalışanlarının yaş gruplarına göre dağılımı incelendiğinde 20-30 arası 1 kişi, 31-40 arası 28 kişi, 41-50 arası 13 kişi, 51-60 arası 3 kişi olarak belirlenmiştir.

Tablo 17. Performans Göstergeleri

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM	MEVCUT DURUM			HEDEF
		2012	2013	2014	2019
PG.3.1.1: Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı		-	-		20,00
PG.3.1.2: Öğretmen norm kadro doluluk oranı (%)		98	100	100	100
PG.3.1.3: Personel (Memur, Hizmetli) norm kadro doluluk oranı (%)		100	100	100	100
PG.3.1.5: Ücretli öğretmen sayısı		1	0	0	0
PG.3.1.6: FATİH Projesi / Eğitimde Teknoloji Kullanma Kursu alan öğretmen oranı (%)		-	63	-	100
PG.3.1.7: Personel başına yıllık hizmetiçi eğitim süresi (saat)	Yönetici	-	-	-	30
	Öğretmen	-	-	-	18
PG.3.1.8: Yüksek Lisans eğitimini tamamlayan öğretmen/personel sayısı	Tezli	-	-	1	2
	Tezsiz	-	1	1	2
PG.3.1.9: Doktora Eğitimini Tamamlayan öğretmen/personel sayısı		-	0	0	1
PG.3.1.13: İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi alan öğretmen/ personel oranı		-	-	39,55	100,00

Tablo 18. Stratejiler

SIRA NO	STRATEJİLER
21	Hizmetiçi eğitimler sonunda yönetici ve öğretmenlerimizin faaliyetler ve etkinliklerin analiz edilmesine yönelik bir izleme değerlendirme sistemi geliştirilecektir.
22	Okulumuzdaki destek personeli ihtiyacı tespit edilerek eksiklerin giderilmesi için İlçe Miili Eğitim Müdürlüğü ,yerel yönetimler ve İŞKUR'la işbirliği yapılacaktır.
23	İstanbul'da yapılan kongre ve toplantılara personelin katılımı artırılarak personelin kendini geliştirmesi için imkânlardan yararlanması sağlanacaktır.
24	Yönetici,öğretmen ve çalışanların birlikte katıldığı sosyal,kültürel,sanatsal ve sportif etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.
25	Müdürlüğümüz çalışanlarının motivasyon ve iş doyumunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
26	Eğitim öğretim yılı başı ve sonu seminer dönemi çalışmalarının yeni öğretim yılına hazırlık ve geçen öğretim yılının değerlendirilmesi şeklinde okul bazlı veya ilçe bazlı çalıştaylar olarak yapılması sağlanacaktır.
27	Okul ve kurumlarımızda görev yapan yönetici ve öğretmenlerin,yeni öğretim metot ve teknikleri hakkında bilgi sahibi olmaları, aynı zamanda bilgilerini güncellemeleri için bölgemizdeki akademik kuruluşlarla işbirliği içinde gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Stratejik Hedef 3.2. Fiziki ve Mali Alt Yapı:

İhtiyaç durumu ve bütçe imkânları doğrultusunda,uygun eğitim ortamları oluşturacak şekilde fiziki kapasiteyi geliştirmek, eğitim ve öğretime yeni ortamlar kazandırmak,etkin ve verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

HEDEFİN MEVCUT DURUMU:

Olanaklar dâhilinde yapılacak yatırımlarla standartlara uygun sayıda sınıf mevcutları ile donanımı tamamlanmış mekânlarda hizmetlerimize devam etmek hedeflenmektedir.

2014 itibari ile okulumuzda toplam 22 derslik, 1 çalışma odası, 1 müzik odası, 1 resim atölyesi, 1 kütüphane, 2 laboratuvar bulunmaktadır.

Okulumuz asansör, engelli rampası, ışıklandırma ile dezavantajlıların kullanımına elverişli hale getirilmiştir

Fatih projesi kapsamında 31 akıllı tahta, 1 çok fonksiyonlu yazıcı, 1 kamera, 320 tablet bilgisayar teknolojik imkânlarımıza eklenmiştir.

Tablo 19. Performans Göstergeleri

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM	MEVCUT DURUM			HEDEF
		2012	2013	2014	2019
PG.3.2.1: Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		27	27	28	25
PG.3.2.2:Hayırisever bağışlarının kurum bütçesine katkı oranı %		*	*	*	70
PG.3.2.3:Okul Aile birliğinin kurum bütçesine katkı oranı %		100,00	100,00	100,00,	100,00
PG.3.2.4:Kurum tarafından yapılan faaliyet ve etkinliklerden elde edilen gelirlerin kurum bütçesine katkı oranı %		*	*	0,5	5
PG.3.2.5:Kurum fiziki kapasitesini geliştirme ve iyileştirmeye yönelik yapılan harcamaların kurum bütçesine oranı %		*	*	*	90

*PG.1erile ilgili veriler 2015 yılından itibaren takip edileceği için geriye dönük istatistikler yazılamamıştır.

Tablo 20. Stratejiler

SIRA NO	STRATEJİLER
28	Kurum adına yapılan örnek etkinliklerin tanıtımı yapılarak hayırisever bağışlarının artırılmasına yönelik çalışmalara önem verilecektir.
29	Etkin bir Okul Aile Birliği ile kurum bütçesine olumlu katkılar sağlayacak faaliyetler düzenlenecektir.
30	Kurumun her türlü kapasitesini geliştirmeye yönelik faaliyetler yapılacaktır

Stratejik Hedef 3.3. Yönetim ve Organizasyon:

Ulusal standartlar çerçevesinde, çoğulcu, katılımcı, şeffaf , hesap verebilir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak;enformasyon teknolojilerinin kullanımını daha etkin hale getirmek;verilerin elektronik ortamda toplanması,analizi, iletimi ve paylaşımını verimli hale getirmek.

HEDEFİN MEVCUT DURUMU:

Temel Stratejik planlamanın ruhunu oluşturan katılımcı ve hesap verebilme yeteneğine sahip, şeffaf yönetim anlayışının yerleşmesi kurumlarımızın en önemli gereksinimidir.

Hedeften ilke ve hedeflerimizin tüm çalışanlarımız tarafından içselleştirildiği bir yönetim anlayışının yerleşmesi en önemli beklentimizdir.

Çağımızın dayattığı kısa sürede ve doğru hizmet alma talebinin karşılanabilmesi için teknolojinin üst seviyede kullanımı zorunluluktur. Ayrıca kurumun dijital hafızasının oluşturulması yapılacak çalışmalarda sağlam verilerin elde edilmesine de olanak sağlayacaktır.

Hızlı, güvenilir veri akışının sağlanması ve bürokratik işlemlerin azaltılması ile kurum hafızasının bilimsel verilere dayandırılması beklenmektedir.

Çalışmaların daha etkin ve verimli yapılması amacıyla kurum personeli ve diğer paydaşların görüşlerine başvurulmuştur. 2014 yılında; 2015-2019 “Stratejik Plan” hazırlıkları kapsamında iç paydaş ve dış paydaş görüşleri alınmıştır. Çalışan memnuniyet oranı öğretmenlerde %92’dir. Veli memnuniyeti ise %93’dür.

Çalışan performansını artırmaya yönelik olarak başarının, ödüllendirmeye daha da artacağı düşüncesiyle kurumlarında yaptığı çalışmalarla fark yaratan personellerimiz ödüllendirilerek diğer çalışanlarımızın da aktif olması için çalışmalar yapılmıştır.

2014 yılında Alo 147 üzerinden yapılan şikâyet sayısı 1 dir.

Okulumuz yaptığı çalışmaların, faaliyet ve duyuruların toplumun her kesimine ulaştırılmasını sağlamak adına kurum web sitesinde verilen haber ve duyuru sayısı 2014 yılı itibarıyla 67 olmuştur.

Tablo 21. Performans Göstergeleri

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM	MEVCUT DURUM			HEDEF
		2012	2013	2014	2019
PG.3.3.1: BİMER üzerinden yapılan şikâyet sayısı				0	0
PG.3.3.2: Alo 147 üzerinden yapılan müracaat sayısı				1	0
PG.3.3.3: Rehberlik ve denetim sonuçlarına göre yapılan bildirimlerin uygulanma oranı (%)		*	*	*	100
PG.3.3.4: Kurumun WEB sitesinden yapılan haber sayısı				41	80
PG.3.3.5: Kurumun WEB sitesinden yapılan duyuru sayısı		17	19	26	40
PG.3.3.6:Öğretmen memnuniyet oranı %		*	*	93,4	95,00
PG.3.3.7:Öğrenci memnuniyet oranı %		*	*	*	95,00
PG.3.3.8:Veli memnuniyet oranı%		*	*	93,4	95,00
PG.3.3.9:Ödüllendirilen personel oranı %	Başarı belgesi alan yönetici oranı	*	*	*	100,00
	Başarı belgesi alan öğretmen oranı	*	*	2,4	20,00
	Üstün Başarı belgesi alan yönetici oranı	-	-	-	30,00
	ÜstünBaşarı belgesi alan öğretmen oranı	-	-	-	2,5

*PG.1erile ilgili veriler 2015 yılından itibaren takip edileceği için geriye dönük istatistikler yazılamamıştır.

Tablo 22. Stratejiler

SIRA NO	TEDBİRLER
31	Çalışanların verimliliğinin artırılmasına yönelik sosyal/kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısının ve türünün artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
32	Kurumsal ve idari kapasitenin geliştirebilmesi için tüm paydaşların görüş ve önerilerinin alınacağı anket ve yüzyüze görüşmeler yapılarak elde edilen sonuçlar analiz edilecektir.
33	Müdürlüğümüz Stratejik Planında yer alan performans gösterge hedeflerinin takibine yönelik olarak " Performans İzleme-Değerlendirme " sistemi oluşturulacaktır.
34	Adil bir ödüllendirme sistemi ile mevcut personelin motivasyonu ile iş verimliliği artırılacaktır.
35	Okul Web sitemizin verimli hale getirilmesi sağlanarak, işlevsel, doğru, güvenilir ve açık bir içeriğe kavuşturulacaktır.
36	Okulumuzda yapılan özgün proje ve çalışmaların enformasyon teknolojileri ve yerel basın yayın araçları yoluyla paylaşımı sağlanacaktır.
37	Yeni teknolojilerin tanıtımı ,yaygınlaştırılması ve etkin kullanımı amacıyla öğretmen ,öğrenci ve velilerimize rehberlik hizmetleri sunulacaktır.
38	Okulumuzun sivil savunma, sabotaj planlarının yıl bazlı güncellenmesi sağlanarak ilgili sosyal kulüp işbirliğiyle tatbikatlar yapılacaktır.



4.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

MALİYETLENDİRME

Okulumuz hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için genel idare giderelerinin yanı sıra, faaliyet ve proje bazında kaynak tahsisleri ile bütçesinin, müdürlüğümüz stratejik planına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırılması gerekmektedir.

Okulumuz 2015-2019 Stratejik Planının maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye genel idare giderleri ile stratejik amaç ve hedeflerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilmesi süreci iyileştirilecektir.

Bu kapsamda, okulumuzun genel idare giderlerinin yanında stratejik planımızda belirlenen tedbirler doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler ile bunların tahmini kaynak ihtiyacı belirlenmiştir.

Okulumuz genel idare giderleri ile birlikte, 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini "9.657.293,44" TL'lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır. Planda yer alan hedeflerin maliyet tahmini toplamından her bir amacın tahmini maliyetine, amaç maliyetleri toplamından ise stratejik planın tahmini maliyetine ulaşılmıştır.

Tablo 23. Stratejik Plan Tahmini Maliyet Tablosu

2015-2019 STRATEJİK PLANI TAHMİNİ MALİYET TABLOSU							
STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	2015	2016	2017	2018	2019	GENEL TOPLAM
Stratejik Amaç 1	Stratejik Hedef 1.1	228.078,29	246.324,55	266.030,51	287.312,95	310.297,99	1.338.044,29
Stratejik Amaç 2	Stratejik Hedef 2.1	241.078,29	260.364,55	281.193,71	303.689,21	327.984,35	1.414.310,10
	Stratejik Hedef 2.2	241.078,29	260.364,55	281.193,71	303.689,21	327.984,35	1.414.310,10
	Stratejik Hedef 2.3	229.678,29	248.052,55	267.896,75	289.328,49	312.474,77	1.347.430,85
Stratejik Amaç 3	Stratejik Hedef 3.1	229.078,29	247.404,55	267.196,91	288.572,67	311.658,48	1.343.910,89
	Stratejik Hedef 3.2	246.078,29	265.764,55	287.025,71	309.987,77	334.786,79	1.443.643,11
	Stratejik Hedef 3.3	231.078,29	249.564,55	269.529,71	291.092,09	314.379,46	1.355.644,09
TOPLAM BÜTÇE		1.646.148,00	1.777.839,84	1.920.067,03	2.073.672,39	2.239.566,18	9.657.293,44

Tablo 24. 2015-2019 Stratejik Plan Dönemi Tahmini Maliyet Dağılımı Oranları

2015-2019 STRATEJİK PLAN DÖNEMİ TAHMİNİ MALİYET DAĞILIMI ORANLARI		
Amaç ve Hedefler	Maliyet (TL)	Oran (%)
Stratejik Hedef 1.1	1.338.044,29	13,86
Stratejik Amaç 1	1.338.044,29	13,86
Stratejik Hedef 2.1	1.414.310,10	14,64
Stratejik Hedef 2.2	1.414.310,10	14,64
Stratejik Hedef 2.3	1.347.430,85	13,95
Stratejik Amaç 2	4.176.051,05	43,24
Stratejik Hedef 3.1	1.343.910,89	13,92
Stratejik Hedef 3.2	1.443.643,11	14,95
Stratejik Hedef 3.3	1.355.644,09	14,04
Stratejik Amaç 3	4.143.198,09	42,90
Stratejik Amaç Maliyetleri Toplamı	9.657.293,44	100,00



5.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

BÜYÜKÇEKMECE ATATÜRK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
2015-2019 STRATEJİK PLANI
İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının analiz edilerek, plan uygulamaları hakkında yönetime yardımcı olan sistemli bir faaliyettir. Raporlama izleme faaliyetinin temel aracıdır. Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi Müdürlüğünün İzleme raporları objektif olacak. İlerleme sağlanan alanlar yanında, ilerleme sağlanamayan konular da rapor edilecektir.

Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi Müdürlüğümüz stratejik planının onayı alınıp uygulamaya geçilmesi ile beraber izleme ve değerlendirme faaliyetleri de başlayacaktır. Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin gelişmelerin yapılan faaliyetin gerçekleşme zamanına bağlı olarak belirli bir sıklıkla raporlanması ve ilgili taraflar ile kurum içi ve kurum dışı mercilerin değerlendirmesine sunulması sağlanacaktır. **Raporlama genel anlamda Altı aylık ve Yıllık olmak üzere senede iki defa gerçekleştirilecektir. Her yılın Ocak-Şubat ve Haziran-Temmuz aylarında raporlama yapılacaktır.** Raporlar iki nüsha şeklinde düzenlenip bir tanesi birimde kalacak diğeri ise gerekli çalışma ve değerlendirmenin yapılabilmesi için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Bölümüne gönderilecektir. Gelen raporlar değerlendirilerek stratejik planlama sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak, stratejik plan gözden geçirilecek, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılacaktır.

Bu doğrultuda yapılan çalışmalarla uygulamalarda aksaklıkların tespiti ve giderilmesi sağlanarak hedeflere ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım sergilenmiş olacaktır. İzleme değerlendirme dönemi zaman çizelgemiz aşağıdaki tabloda gösterilmiştir

Tablo 25: İzleme Değerlendirme Dönemi Zaman Çizelgesi

İzleme Değerlendirme Dönemi	Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Performans Programı “6” Aylık İzleme Raporları	Okul Birimleri tarafından sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması ve gerekli değerlendirmelerin yapılması.	Ocak-Haziran Dönemi (Raporlama Temmuz ayında)
Yıllık İzleme Ve Değerlendirme	Okul Birimleri tarafından sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi. Üst yönetici başkanlığında diğer birim yöneticileriyle yılsonu gelişmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Ocak-Aralık Dönemi (Raporlama Takip eden yılın Ocak Ayında)

Tablo 26. Performans Göstergesi İzleme Formu

PERFORMANS GÖSTERGESİ İZLEME FORMU																									
Performans Göstergesi No	PG.1.1.1																								
Tema Adı	EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI:																								
Stratejik Amaç 1.	Eğitimin tüm kademelerinde Milli Eğitim Bakanlığı Temel Kanunu'nun genellik ve eşitlik ilkeleri kapsamında ,dezavantajlı gruplar öncelikli olmak üzere,her bireyin hakkı olan eğitime kolay ulaşımını sağlamak ve tamamlamasını desteklemek.																								
Stratejik Hedef 1.1	Örgün ve yaygın eğitimin tüm kademelerinde eğitim-öğretime katılım oranını arttırmak ve tamamlamalarını sağlamak.																								
Performans Göstergesinin Adı	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)																								
Performans Göstergesi Sahibi	Temel Eğitim Bölümü																								
Ölçüm Sıklığı	ALTI AY						Ölçü Birimi : %																		
	2015	2016	2017	2018	2019																				
Hedef																									
Gerçekleşen %																									
Sapma																									
<table border="1"> <caption>Bar Chart Data: İlkokul Birinci Sınıf Öğrencilerinden En Az Bir Yıl Okul Öncesi Eğitim Almış Olanların Oranı (%)</caption> <thead> <tr> <th>Yıl</th> <th>Oran (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2015</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>2016</td> <td>55</td> </tr> <tr> <td>2017</td> <td>60</td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>65</td> </tr> <tr> <td>2019</td> <td>70</td> </tr> </tbody> </table>														Yıl	Oran (%)	2015	50	2016	55	2017	60	2018	65	2019	70
Yıl	Oran (%)																								
2015	50																								
2016	55																								
2017	60																								
2018	65																								
2019	70																								
2015																									
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Yıllık Ortalama												
Hedef																									
Gerçekleşen %																									
Sapma																									
HEDEFTEN SAPMA ANALİZİ																									
İYİLEŞTİRME ÖNERİSİ																									

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİM EERİŞİM	Stratejik Hedef 1.1: Eğitim-öğretime katılım oranını arttırmak ve tamamlamalarını sağlamak.	1	Öğrencilerimizin sınav kaygısı ile okulumuzdan ayrılarak Temel Liselere geçişlerini önlemeye yönelik projeler geliştirilecektir	Okul idaresi	Rehberlik Servisi Sınıf öğretmenleri
		2	Eğitim bölgesinin okullaşma oranı analiz sonuçları doğrultusunda dezavantajlı grupların erişimini arttırmaya, erken okul terklerini önlemeye yönelik projeler geliştirilecektir.	Okul idaresi	Rehberlik Servisi Ders öğretmenleri
		3	Öğrenci devamsızlıkları konusunda izleme, takip ve periyodik raporlama faaliyetleri yapılarak, elde edilen sonuçlar doğrultusunda devamsızlıkları önleyici çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Rehberlik Servisi Sınıf öğretmenleri
		4	Okulumuzdaki sosyal ve kültürel faaliyetler ile destekleme ve yetiştirme kurslarının nitelikleri artırılarak bu faaliyetlere erişim oranlarını artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Ders öğretmenleri Kulüp rehber öğretmenleri

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİMVEÖĞRETİMDEKALİTE	Stratejik Hedef 2.1: Öğrencilerimizin akademik başarılarını ve öğrenme kazanımlarını arttırmak.	5	Orta Öğretimden yükseköğretime geçiş ve uluslararası sınavlarla ilgili velileri, öğrencileri bilinçlendirmeye yönelik rehberlik faaliyetleri geliştirilecektir.	Okul idaresi	Rehberlik Servisi
		6	Okulumuzdaki sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılarak izleme yöntemleri geliştirilecektir.	Okul idaresi	Resim Müzik Edebiyat Öğretmenleri
		7	Üstün yetenekli ve engelli bireylerin eğitim ve öğretim süreçleri konusunda aile, öğretmen ve yöneticilere eğitimler verilecektir.	Okul idaresi	Rehberlik Servisi
		8	Okulumuzda eğitim gören tüm öğrencilerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla destekleme ve yetiştirme kursları yaygınlaştırılacaktır.	Okul idaresi	Tüm ders öğretmenleri
		9	Yeni öğretim metotları, materyaller, yöntem ve tekniklerle ilgili olarak son gelişmeleri ve örnek uygulamaları paylaşmak üzere branşlar bazında öğretmenlerin geniş katılımları ile seminerler/çalıştaylar düzenlenecektir.	Okul idaresi	Rehberlik Servisi
		10	Öğrencilerde sosyal sorumluluk, çevre, sağlıklı yaşam ve tasarruf bilinci kazandıracak faaliyetler yapılacaktır.	Okul idaresi	Tüm ders öğretmenleri

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef 2.1: Öğrencilerimizin akademik başarılarını ve öğrenme kazanımlarını arttırmak.	11	Okulumuz eğitim öğretim ortamı ve çevresinin negatif unsurlardan arındırılarak eğitim ve öğretime uygun hale getirilmesi, iş sağlığı ve güvenliği konularında farkındalık oluşturacak faaliyet ve projeler yapılacaktır.	Okul idaresi	Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler
		12	Kurumun tüm çalışanlarının iş sağlığı ve güvenliği temel eğitimlerini almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Okul İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı
		13	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile örgün ve yaygın eğitim kurumlarında, öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinliklerinin artırılmasına yönelik, il genelinde düzenlenen eğitimlere öğretmenlerin katılımı teşvik edilecektir.	Okul idaresi	BT Rehber Öğretmeni
		14	Sınav sonuçlarının okul düzeyinde analizleri yapılacaktır.	Okul idaresi	Rehberlik Servisi

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞERSORUMLU BİRİMLER
EĞİTİMVEÖĞRETİMDEKALİTE	Stratejik Hedef 2.2: Bireyleri ilgilialanları ve kabiliyetleri doğrultusunda bir üst öğrenime hayata hazırlamak.	15	Öğrencilerin akademik başarılarını artırmaya ve bir üst öğrenime hazırlanmalarına yönelik ücretsiz destekleyici kurslar açılarak bu kursların verimliliğini artıracak proje ve faaliyetler geliştirilecektir.	Okul idaresi	Rehberlik Servisi
		16	Okulumuz öğrencilerine yıl içinde meslek seçimiyle ilgili rehberlik çalışmaları yapılarak meslekler ile ilgili seminerler düzenlenecektir.	Okul idaresi	Rehberlik Servisi
		17	Yüksek öğrenim programlarını tercih ettikleri dönemde öğrencilere ve velilerine etkin bir rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Okul idaresi	Rehberlik Servisi

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİM DEKALİTE	Stratejik Hedef 2.3. Yabancı Dil ve Hareketlilik: Personelimiz ve öğrencilerimiz arasında kültürler arası etkileşimde yabancı dil farkındalığı yaratarak; farklı dillerde kendimi ifade edebilmelerine yönelik yabancı dil yeterliliği ile uluslar arası öğrenci ve öğretmen hareketliliğini arttırmak.	18	Uluslararası hareketlilik programlarına (Erasmus+, e-twinning gibi AB projeleri) katılımı artırıcı faaliyetler yapılacaktır.	Okul idaresi	Yabancı Dil Bölümü
		19	Üniversiteler, dil öğretim merkezleri ve ilgili STK'larla işbirliği içerisinde yabancı dil eğitiminde yeni öğretim metot ve tekniklerine yönelik trainer sistemi çalışmaları yapılacaktır.	Okul idaresi	Yabancı Dil Bölümü
		20	Yabancı dil süreli yayın faaliyeti hayata geçirilecektir.	Okul idaresi	Yabancı Dil Bölümü

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞERSORUMLU BİRİMLER
KURUMSALKAPASİTE	Stratejik Hedef 3.1. Beşeri Alt Yapı: Okulumuzda istihdam edilen personelin yeterlilik, donanım ve performansının geliştirildiği bir yönetim yapısını oluşturmak.	21	Hizmetiçi eğitimler sonunda yönetici ve öğretmenlerimizin faaliyetler ve etkinliklerin analiz edilmesine yönelik bir izleme değerlendirme sistemi geliştirilecektir.	Okul idaresi	Rehberlik Servisi
		22	Okulumuzdaki destek personeli ihtiyacı tespit edilerek eksiklerin giderilmesi için İlçe Miili Eğitim Müdürlüğü ,yerel yönetimler ve İŞKUR'la işbirliği yapılacaktır.	Okul idaresi	Okul Aile Birliği
		23	İstanbul'da yapılan kongre ve toplantılara personelin katılımı artırılarak personelin kendini geliştirmesi için imkânlardan yararlanması sağlanacaktır.	Okul idaresi	Rehberlik Servisi
		24	Yönetici,öğretmen ve çalışanların birlikte katıldığı sosyal,kültürel,sanatsal ve sportif etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.	Okul idaresi	Okul Aile Birliği
		25	Okulumuz çalışanlarının motivasyon ve iş doyumunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi
		26	Eğitim öğretim yılı başı ve sonu seminer dönemi çalışmalarının yeni öğretim yılına hazırlık ve geçen öğretim yılının değerlendirilmesi şeklinde okul bazlı veya ilçe bazlı çalıştaylar olarak yapılması sağlanacaktır.	Okul idaresi	Rehberlik Servisi
		27	Okul ve kurumlarımızda görev yapan yönetici ve öğretmenlerin,yeni öğretim metot ve teknikleri hakkında bilgi sahibi olmaları, aynı zamanda bilgilerini güncellemeleri için bölgemizdeki akademik kuruluşlarla işbirliği içinde gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Rehberlik Servisi

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞERSORUMLU BİRİMLER
KURUMSALKAPASİTE	Stratejik Hedef 3.1. Beşeri Alt Yapı: Okulumuzda istihdam edilen personelin yeterlilik, donanım ve performansının geliştirildiği bir yönetim yapısını oluşturmak.	28	Kurum adına yapılan örnek etkinliklerin tanıtımı yapılarak hayırsever bağışlarının artırılmasına yönelik çalışmalara önem verilecektir.	Okul idaresi	Okul Aile Birliği
		29	Etkin bir Okul Aile Birliği ile kurum bütçesine olumlu katkılar sağlayacak faaliyetler düzenlenecektir.	Okul idaresi	Okul Aile Birliği
		30	Kurumun her türlü kapasitesini geliştirmeye yönelik faaliyetler yapılacaktır	Okul idaresi	Tüm öğretmenler Okul Aile Birliği

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞERSORUMLU BİRİMLER
KURUMSAL KAPASİTE	Stratejik Hedef 3.3. Yönetim ve Organizasyon: Ulusal standartlar çerçevesinde, çoğuleu, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak;enformasyon teknolojilerinin kullanımını daha etkin hale getirmek;verilerin elektronik ortamda toplanması,analizi, iletimi ve paylaşımını verimli hale getirmek.	31	Çalışanların verimliliğinin artırılmasına yönelik sosyal/kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısının ve türünün artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Resim Müzik Beden Eğitimi Öğretmenleri
		32	Kurumsal ve idari kapasitenin geliştirebilmesi için tüm paydaşların görüş ve önerilerinin alınacağı anket ve yüz yüze görüşmeler yapılarak elde edilen sonuçlar analiz edilecektir.	Okul idaresi	Rehberlik Servisi
		33	Müdürlüğümüz Stratejik Planında yeralan performans gösterge hedeflerinin takibine yönelik olarak“ Performans İzleme-Değerlendirme ”sistemi oluşturulacaktır.	Okul idaresi	Stratejik Plan Yürütme Kurulu
		34	Adil bir ödüllendirme sistemi ile mevcut personelin motivasyonu ile iş verimliliği artırılacaktır.	Okul idaresi	
		35	Okul Web sitemizin verimli hale getirilmesi sağlanarak, işlevsel,doğru, güvenilir ve açık bir içeriğe kavuşturulacaktır.	Okul idaresi	Web Yayın Ekibi

	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞERSORUMLU BİRİMLER
KURUMSALKAPASİTE	Stratejik Hedef 3.3. Yönetim ve Organizasyon: Ulusal standartlar çerçevesinde, çoğulcu, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak;enformasyon teknolojilerinin kullanımını daha etkin hale getirmek;verilerin elektronik ortamda toplanması,analizi, iletimi ve paylaşımını verimli hale getirmek.	36	Okulumuzda yapılan özgün proje ve çalışmaların enformasyon teknolojileri ve yerel basın yayın araçları yoluyla paylaşımı sağlanacaktır.	Okul idaresi	Web Yayın Ekibi Okul Aile Birliği
		37	Yeni teknolojilerin tanıtımı ,yaygınlaştırılması ve etkin kullanımı amacıyla öğretmen, öğrenci ve velilerimize rehberlik hizmetleri sunulacaktır.	Okul idaresi	Fizik Kimya Biyoloji Matematik ve Bilişim Teknoloji Öğretmenleri
		38	Okulumuzun sivil savunma, sabotaj planlarının yıl bazlı güncellenmesi sağlanarak ilgili sosyal kulüp işbirliğiyle tatbikatlar yapılacaktır.	Okul idaresi	Sivil Savunma Kulübü

BÜYÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI
BÜYÜKÇEKMECE ATATÜRK ANADOLU LİSESİ OKUL MÜDÜRLÜĞÜ
2015-2019 STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Millî Eğitim Bakanlığının 16/09/2013 tarihli ve 2013/26 no'lu genelgesi doğrultusunda Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından hazırlanan Büyükçekmece Atatürk Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı incelenerek 25/11/2015 tarihinde Stratejik Plan Üst Kurulunca onaylanmıştır.

M.Emin ALKAN
Okul Müdürü

Müjdat DÜLGAR
Müdür Yardımcısı

Özcan AYRIKSA
Beden Eğitimi Öğretmeni

Filiz YAVUZ
Okul Aile Birliği Başkanı

Gülenay KAPUSUZ
Okul Aile Birliği Yön.Krl.Üyesi